

ASP-Yvelines

ASSEMBLEE GENERALE DU 23 MARS 2017

Procès-Verbal

La Présidente par intérim, Françoise CHAPRON, ouvre la séance à 18h15. 32 membres sont présents et 33 pouvoirs ont été reçus, pour 85 adhérents en 2016.

La Présidente accueille et remercie les personnes présentes, en particulier les nouveaux bénévoles arrivés à l'ASP-Yvelines pendant l'année écoulée. Elle évoque également le départ de Marie-Claude Orsini, partie vivre à Nantes ; bénévole depuis de longues années, coordinatrice à l'hôpital Mignot, investie dans les réunions d'information auprès des soignants et dans le démarrage d'une nouvelle équipe à la Porte Verte. L'ASP-Y la remercie et lui souhaite de poursuivre son engagement dans l'association locale.

2 scrutateurs sont nommés : Luc Valay et Jean Louis Guillon.

La Présidente introduit ensuite l'Assemblée Générale en évoquant l'année 2016 qui fut une année difficile, en particulier avec les démissions successives du Secrétaire général, Thierry Daubresse, en juin puis du Président, Philippe Michel, en décembre pour des raisons de santé.

Jean Louis Guillon, Coordinateur central, a quitté ce poste pour reprendre les accompagnements à domicile. Lui succède, à cette responsabilité, le binôme Odile Schuler et Alain Jorel.

Succède à Odile, comme responsable de l'accueil des nouveaux bénévoles, Michèle Gros - également membre de la commission Communication. Cette commission a trouvé un responsable avec le nouveau venu Jean-Claude Kuentz.

Ce « jeu de chaises musicales » s'est déroulé dans la bienveillance et, finalement, dans la bonne humeur, permettant de passer tous ensemble le cap d'une année délicate.

L'ordre du jour est ensuite abordé.

1. Présentation du nouveau LOGO ASP-Yvelines (par Michèle Gros)

La commission Communication, sous la houlette de son nouveau responsable (empêché d'assister à l'A.G.), a répondu à la demande du Bureau en réalisant un travail de recherche pour un nouveau Logo.

Ce travail, réalisé d'abord autour de mots-cibles (solidarité, vie, compagnie, accompagnement, support, écoute, humanité), a donné lieu d'une part à la recherche d'une « signature », d'autre part au travail parallèle de deux graphistes.

La signature retenue : « présents pour accompagner ».

Le logo, après plusieurs tentatives et affinements successifs, a été finalement adopté par le Conseil d'Administration du 16 mars 2017.

Le voici dans sa forme finale :



2. Rapport moral / Rapport d'activité 2016

Le rapport moral est présenté par le Secrétaire général par intérim, Gérard Zeller.

- **L'accompagnement**

En 2016, les accompagnants bénévoles se sont rendu 10.030 fois auprès de 3160 malades, ce qui correspond à une hausse importante par rapport à l'année précédente (8700 / 1970). Cette augmentation est due particulièrement au redémarrage et développement de l'équipe Mignot 1, aux interventions nouvelles de l'équipe Mignot 2 en services de Chirurgie et à la mise en place d'une équipe à la Clinique de la Porte Verte, ainsi qu'au regain d'activité des équipes Domicile suite à la restructuration des Réseaux de santé.

Au 31 décembre, on comptait 54 bénévoles d'accompagnement, (contre 51 fin 2015, avec 11 arrivées et 8 départs dans l'année), ainsi que 14 bénévoles « de structure ». Les adhérents étaient 85 (contre 97 en 2016). Un effort constant est réalisé par la commission Communication et l'équipe de recrutement pour assurer le développement du nombre de bénévoles, ce qui reste un objectif essentiel pour 2017. Sous le pilotage d'Odile Schuler, l'équipe de recrutement a réalisé 18 premiers entretiens de candidats bénévoles (pour 54 contacts et 35 dossiers de candidature envoyés). 13 seconds entretiens ont eu lieu avec la psychologue, 9 I.F.S. (formation initiale théorique) et 11 FIP (formation initiale pratique).

Concernant la formation continue, il est précisé que 28 bénévoles ont participé à 41 propositions de formations ; se sont ajoutés également 16 participations (avec 10 autres bénévoles) à des Congrès et journées à thèmes. Soit un total de 38 bénévoles pour 57 événements de formation.

Les Groupes de parole ont été au nombre de 80 globalement pour l'ensemble des équipes, soit une moyenne de 9 G.P. par bénévole dans l'année.

- **Fonctionnement associatif**

Le Secrétaire général rappelle combien le Bureau a été perturbé pendant cette année 2016.

Néanmoins, grâce à l'engagement et à la solidarité de l'équipe, il a pu continuer à se réunir chaque mois pour assurer le fonctionnement de l'association, ainsi que les commissions « Vie des équipes – Recrutement – Formation », « Finances » et « Communication ».

Le Bureau, au-delà des questions à traiter régulièrement, organise les Conseils d'administration, l'Assemblée Générale, les Bureaux élargis (regroupant les membres du Bureau, des commissions et les coordinateurs), la galette (occasion de rencontre conviviale en janvier), la participation aux multiples relations nouées par l'ASP-Yvelines ainsi que les Etats Généraux.

L'objectif prioritaire pour 2017 reste le recrutement de bénévoles, avec des besoins particulièrement urgents : bénévoles d'accompagnement pour étoffer les équipes (dont certaines sont en manque notable), mais également des bénévoles de structure et, en particulier, un Président, un Secrétaire général et une personne supplémentaire pour la commission Finances (ayant des connaissances en comptabilité).

- **Promouvoir les soins palliatifs**

C'est la seconde mission de l'ASP. En 2016, cette promotion s'est faite grâce à :

- . la participation à des forums associatifs (Poissy, St Germain, Versailles) ;
- . la participation à des réunions publiques, congrès ;
- . l'information assurée auprès des soignants par l'ASP-Y dans des IFSI (Poissy-St Germain et Versailles) et dans certains services en Institutions ;
- . l'actualisation régulière du Site Internet de l'ASP-Yvelines, grâce à François Landouer.

Françoise Chapron précise à ce sujet que les difficultés rencontrées au Bureau en 2016 ont orienté l'action sur un recentrage vers la mission essentielle de l'ASP, à savoir « accompagner », la promotion des S.P. lors d'événements publics ne pouvant pas être assurée actuellement par manque « de bras ».

- **Vote**

La Présidente soumet ce Rapport d'activité 2016 au vote de l'Assemblée ; il est approuvé à l'unanimité des présents et représentés.

3. Rapport financier 2016

Le rapport financier est présenté par le Trésorier, Philippe Cathala.

Il est précisé qu'il a été validé par le vérificateur des comptes, Jérôme Duval.

- **Recettes et Dépenses 2016**

Malgré les craintes pendant l'année, le résultat fin décembre s'est révélé positif ; des provisions ont été réalisées pour un montant de 1.500€ et l'année se termine avec un bénéfice de 373€.

Les subventions subissent une baisse, en particulier avec la baisse notable et régulière de la subvention de la CNAM-SFAP (- 18 % en 2016, qui se poursuivra en 2017). Cette diminution a été largement compensée par des dons exceptionnels de personnes morales et de particuliers.

A noter également les efforts consentis régulièrement par de nombreux bénévoles qui ne demandent pas systématiquement le remboursement de leurs frais. La Présidente les en remercie.

Les dépenses sont globalement stables. A noter simplement une légère augmentation des charges liées au salaire de l'assistante, en raison d'une activité plus importante en 2016, ainsi que les frais du Congrès UNASP (en Corse, entraînant des coûts de transport significatifs).

- **Bilan 2016**

Le Trésorier rappelle que le fonds de réserves correspond à plus d'une année de fonctionnement, assurant une sécurité financière à l'association.

- **Changement de banque**

Le Trésorier précise que l'ASP-Yvelines a changé de banque en 2016 pour rejoindre le Crédit Agricole. Deux raisons à cette décision :

. L'absence de commissions bancaires.

. La subvention de 9.600€ accordée par le Crédit Agricole en 2013 (sur trois ans) ; une nouvelle demande de subvention (10.000€ sur trois ans) vient d'être envoyée par le Secrétaire général.

- **Vote**

Le Rapport financier 2016 est approuvé à l'unanimité des présents et représentés.

4. Budget prévisionnel 2017

Le Trésorier présente les hypothèses retenues pour ce budget, avec la baisse annoncée de la subvention CNAM-SFAP et des prévisions timides sur les dons de personnes morales et physiques (l'année 2016 ayant été exceptionnelle à ce sujet) ; une baisse de -3000€ est donc prévue sur les recettes.

Il s'agit d'un budget prudent, envisageant une perte compensée par une reprise de provisions.

Le Trésorier rappelle l'objectif essentiel : que les accompagnements vivent !

Le budget 2017 est approuvé à l'unanimité des présents et représentés.

5. Projet associatif

La Présidente par intérim précise que le Projet associatif adopté l'an dernier couvrait la période triennale 2016-2018. Le Bureau a donc décidé, dans la situation particulière actuelle, de ne pas le renouveler cette année, laissant au nouveau Président et à son équipe le soin de rédiger un nouveau Projet associatif pour 2018.

6. Elections au Conseil d'Administration

Le Secrétaire général présente la situation du Conseil d'Administration sortant :

. ont démissionné en 2016 : Thierry Daubresse et Philippe Michel.

. Ne se représentent pas : Jean-Yves Aubry et François Giraud.

La Présidente remercie particulièrement ces deux administrateurs qui ont largement contribué au développement de l'ASP-Yvelines, depuis la création pour Jean-Yves qui a assuré « tous les rôles » au sein

de l'association (accompagnant bénévole, secrétaire général, trésorier, administrateur) ; quant à François, il a œuvré activement au sein des équipes Domicile et pour la communication de l'ASP.

. Se représentent : Françoise Chapron, Jacques Lavignon, Association Le Pallium.

. Nouveaux candidats :

Jean-Claude Kuentz, responsable de la Communication, coopté au C.A. du 8/12/2016 ;

Pierre Vézy, coordinateur de Mignot 1, candidat à la présidence de l'ASP-Yvelines ;

Elizabeth Turquais, Présidente d'honneur ; pour répondre au souhait du Président de la voir participer au Bureau, elle suggère de reprendre place comme administrateur.

Ils sont élus à l'unanimité des présents et représentés.

La Présidente remercie et félicite les administrateurs sortants et entrants.

7. Conseil d'Administration

A 19h05, l'ordre du jour étant épuisé, la Présidente ouvre le Conseil d'Administration qui se réunit – au sein même de l'A.G. – pour élire le nouveau Bureau.

Un Procès verbal spécifique en est rédigé.

* * * * *

A l'issue de ce Conseil, le nouveau Président, Pierre Vézy, prend la parole pour remercier chaleureusement Françoise Chapron, Elizabeth Turquais et les membres du Bureau sortant. Il précise qu'il accepte cette responsabilité avec grand plaisir, ses motivations fondamentales étant la forte envie d'améliorer la vie des malades et le souhait de bienveillance dans les relations.

Puis il invite l'ensemble des présents à partager un moment d'échange convivial autour d'un verre et du buffet qui attend les participants.



La Présidente sortante,
Françoise CHAPRON



Le Secrétaire général,
Gérard ZELLER