

RAPPORT D'ACTIVITE

Année 2017

1. Préambule

2. Rapport d'activité relatif à la mission d'accompagnement

- 2.1. Evolution du nombre des accompagnants bénévoles en 2017
- 2.2. Nombre total d'accompagnements effectués en 2017
- 2.3. L'équipe à domicile
- 2.4. Les équipes en établissements hospitaliers
- 2.5. Les bilans avec les équipes soignantes
- 2.6. Le manuel des pratiques de l'ASP-Yvelines
- 2.7. Les groupes de paroles
- 2.8. Potentialités de créer de nouvelles équipes
- 2.9. La formation
- 2.10. La sélection et le recrutement

3 Rapport d'activité relatif à la mission de développement des soins palliatifs

4. Rapport sur l'activité du Bureau en 2017

- 2.1. Le Bureau
- 2.2. Les commissions

5. Rapport sur la vie de l'association en 2017

- Les conseils d'administration
- La galette des rois
- Les relations avec les institutions hospitalières et les réseaux de santé

6. Projets 2018

oooooooo

1. PREAMBULE

Statutairement, l'ASP-Yvelines a pour but :

- 1) l'accompagnement des malades traversant une phase critique d'une maladie grave, ou en fin de vie, dans le cadre des soins de support ou des soins palliatifs, ainsi que leurs familles,
- 2) la promotion des soins palliatifs et de l'accompagnement auprès des professionnels de santé et la sensibilisation du grand public.

Ainsi, l'activité de l'ASP-Yvelines en 2017 s'est-elle inscrite dans le cadre du projet associatif pour la période 2016 – 2018, qui fixait cinq axes d'efforts :

- Accroître le recrutement de nouveaux accompagnants bénévoles ;
- Fidéliser ceux qui sont actuellement engagés dans le bénévolat d'accompagnement ;
- Augmenter les moyens financiers de l'association ;
- Augmenter le nombre de bénévoles qui acceptent de consacrer un peu de leur temps à la vie de l'association ;
- Augmenter le nombre de bénévoles qui œuvrent pour la sensibilisation du grand public et le développement des soins palliatifs (bénévolat militant).

1.1. Accroître le recrutement de nouveaux accompagnants bénévoles

Historique des effectifs A fin	Adhérents	Accompagnants
2001	35	28
2002	32	27
2003	43	31
2004	54	40
2005	57	40
2006	69	45
2007	66	44
2008	66	41
2009	75	43
2010	87	42
2011	92	45
2012	93	51
2013	97	51
2014	97	46
2015	97	51
2016	85	54
2017	111	50

Le recrutement effectué en 2017 n'a pas permis de remplacer tous les départs.

Au total, le nombre d'accompagnants bénévoles est passé de 54 à fin 2016 à 50 à fin 2017.

Sous le pilotage de Michèle G., l'équipe de recrutement a réalisé 21 premiers entretiens de candidats bénévoles (18 en 2016).

1.2. Fidéliser ceux qui sont actuellement engagés dans le bénévolat d'accompagnement

Pour fidéliser les bénévoles accompagnants, il faut prendre soin d'eux, c'est-à-dire être à leur écoute, être attentif aux conditions d'exercice de leur bénévolat et éviter de les placer dans des conditions difficiles.

A ce titre :

La coordination des équipes est très importante car elle conditionne le sentiment de chaque bénévole d'être entouré, soutenu, guidé non seulement par ses collègues de tous les jours mais aussi par l'association toute

entière. Il faut l'améliorer sans cesse afin d'éviter, autant que faire se peut, les mises en place improvisées dans l'urgence. A cet effet, l'association encourage les bénévoles intéressés par cette fonction à se former à la coordination d'équipe.

Les bilans d'équipes, qui sont dus dans le cadre des conventions passées avec les établissements hospitaliers et les réseaux de santé, sont restés des moments privilégiés d'expression d'une part entre l'association et les bénévoles dans leurs équipes et d'autre part entre les bénévoles et les soignants.

L'accueil des nouveaux bénévoles est également important. L'ASP-Yvelines a poursuivi son action d'accueil systématique de tous les nouveaux bénévoles, avec une ½ journée à son siège.

Les partages d'expérience doivent être favorisés en organisant davantage de rencontres entre les équipes.

1.3. Consolider les moyens financiers de l'association

Le travail réalisé par la Commission Finances de l'association est vital pour l'association.

Si l'association bénéficie chaque année de la subvention CNAM-TS/SFAP, celle-ci, qui est moins élevée que dans le passé, ne couvre plus qu'environ 40% des dépenses affectées à la formation après répartition, soit environ 25% des besoins annuels de financement.

Ceux-ci se rapportent essentiellement :

- (1) à la formation de nos bénévoles,
- (2) à l'emploi d'une assistante administrative salariée à temps partiel pour assurer le fonctionnement courant de l'association et
- (3) à l'usage de locaux loués, dont la configuration bien que minimale est cependant une charge locative pour l'association.

La recherche de moyens financiers complémentaires auprès des collectivités locales et territoriales et auprès de divers autres organismes publics et privés a, cette année encore, représenté une charge de travail très importante.

Grâce à ce travail l'exercice 2017 ressort légèrement bénéficiaire.

1.4. Augmenter le nombre de bénévoles qui acceptent de consacrer un peu de leur temps à la vie de l'association

Au cours de l'année 2017 :

- Evelyne T., Anna de D. et Corinne S. ont rejoint la commission Communication.
- Au 31/12/2017, il restait encore à trouver un successeur au Trésorier et à l'un des 2 Coordinateurs Centraux qui cesseront leur engagement dans ces fonctions à l'issue de l'assemblée générale du 5 avril 2018.

L'association comptait, à fin 2017, 38 bénévoles impliqués dans l'administration de l'association dont :

- 25 bénévoles accompagnants
- 13 bénévoles uniquement administratifs

(voir le détail dans la note 1 en fin de document).

1.5. Augmenter le nombre de bénévoles qui œuvrent pour la sensibilisation du grand public et le développement des soins palliatifs (bénévolat militant)

Sous l'impulsion de la commission Communication, l'association s'est beaucoup investie dans les forums associatifs en septembre 2017. Cela a nécessité l'implication de bénévoles à Maisons-Laffitte (2), Plaisir (3), Versailles (4), Poissy (5), Chavenay (3) et Saint-Germain-en-Laye (4).

2. RAPPORT D'ACTIVITE RELATIF A LA MISSION D'ACCOMPAGNEMENT

Accompagnants bénévoles en activité au 31/12/2016	54
PLUS : accompagnants bénévoles ayant commencé leur activité en 2017	14
MOINS : accompagnants bénévoles ayant cessé leur activité en 2017	18
Accompagnants bénévoles en activité au 31/12/2017	50

2.1. Evolution du nombre des accompagnants bénévoles en 2017

Le nombre des départs est important (33% de l'effectif d'accompagnants bénévoles), mais compréhensible, eu égard à l'activité d'accompagnement, sachant que le contrat moral d'engagement signé par chaque accompagnant bénévole à l'issue de sa formation initiale l'incite à faire un arrêt temporaire de l'accompagnement en cas de modification importante survenant dans sa vie privée (deuil, vie professionnelle, maladie grave, déménagement, ...).

Notre challenge annuel est de recruter plus de nouveaux bénévoles qu'il n'en part d'anciens.

2.2. Nombre total d'accompagnements effectués en 2017

Au cours de l'année 2017, les accompagnants bénévoles de l'ASP-Yvelines se sont rendus **8 509** fois auprès de **2 979** personnes, toutes équipes confondues.

2.3. L'équipe à domicile

Soulignons le "professionnalisme" des accompagnants bénévoles à domicile qui ont multiplié les rencontres entre eux afin de mieux se connaître et par là même améliorer l'efficacité de leur travail.

L'équipe à domicile œuvre en lien avec 2 réseaux de santé, GCS REPY (comportant lui-même 2 pôles : Versailles et Rambouillet, couvrant également le territoire de Saint Quentin-en-Yvelines) et RACYNES (région de Saint-Germain-en-Laye).

Activité 2017 de l'équipe à domicile

Cette équipe est coordonnée par 3 coordinateurs : Alain J. (« Présence Rambouillet/St Quentin »), Nathalie de S. (« Présence St Germain ») et Ségolène M. (« Présence Versailles »)

- nombre de bénévoles en déc. 2017 :	12
- nombre de malades accompagnés :	40
- nombre d'accompagnements effectués :	301
- nombre de groupes de parole tenus :	9.

2.4. Les équipes en établissements hospitaliers (hôpitaux et cliniques)

2.4.1. Les équipes des services cliniques (hors géronto)

Hôpital André Mignot (Centre Hospitalier Versailles)

L'une des spécificités de l'hôpital Mignot réside dans les accompagnements réalisés en soirée par des bénévoles exerçant une activité professionnelle.

Activité 2017 de l'équipe d'Hémo-Oncologie, Hépto-Gastro-Entérologie, Neurologie :

Cette équipe, dite Mignot 1, est coordonnée par Anna de D., secondée par Henri D.

- nombre de bénévoles en déc. 2017 :	7
- nombre de malades accompagnés :	665
- nombre d'accompagnements effectués :	1068

- nombre de groupes de parole tenus : 10.

L'équipe conduite par Anna de D. depuis le mois de mars, a accueilli 2 nouvelles bénévoles ; une en mai et l'autre en décembre. Actuellement à 7, les bénévoles se répartissent les services (2 à 3 services par personne) pour couvrir les accompagnements dans les 5 services.

Activité 2017 de l'équipe de cardiologie (cardio 1 et 2 et USIC), pneumologie et chirurgie :

Cette équipe, dite Mignot 2, est coordonnée par Véronique K., secondée par Luc V.

- nombre de bénévoles en déc. 2017 : 6
 - nombre de malades accompagnés : 543
 - nombre d'accompagnements effectués : 1 021
 - nombre de groupes de parole tenus : 10.

Après le départ de la coordinatrice (en place depuis de très nombreuses années) en mars, Véronique K. secondée par Luc V. a pris le relais. Un bénévole a rejoint l'équipe en juin.

Hôpital de Poissy / Saint-Germain (site de Saint-Germain)

Activité 2017 de l'équipe de Pneumo-Oncologie de l'hôpital de Poissy/Saint-Germain :

Cette équipe est coordonnée par Michèle G., secondée par Michèle S.

- nombre de bénévoles en déc. 2017 : 5
 - nombre de malades accompagnés : 232
 - nombre d'accompagnements effectués : 450
 - nombre de groupes de parole : 9.

3 nouveaux bénévoles ont intégré l'équipe en 2017, dont un est parti après le parrainage. L'équipe est passée de 4 bénévoles en mai à 5 en septembre.

Comme l'an passé, il y a eu deux quarantaines et une période d'isolement pour de nombreux malades, ce qui a eu un impact sur le nombre d'accompagnements.

Centre Hospitalier Privé de l'Europe au Port-Marly

Services de médecine, de médecine aiguë et de chimiothérapie

Activité 2017 de l'équipe de la Clinique de l'Europe :

Cette équipe est coordonnée par Odile S., secondée par Kitou M.

- nombre de bénévoles en déc. 2017 : 3
 - nombre de malades accompagnés : 435
 - nombre d'accompagnements effectués : 1 198
 - nombre de groupes de parole tenus : 10.

Une 3ème bénévole est arrivée en juin. Cette dernière assure essentiellement des visites en chimio (hôpital de jour) le mercredi après-midi.

Actuellement les malades de deux services (oncologie et médecine) sont confiés aux bénévoles par la cadre ou les soignants. L'infirmière douleur ainsi que la psychologue leurs confient ponctuellement des malades dans d'autres services.

Clinique Saint-Germain à Saint-Germain-en-Laye

Services de médecine interne, de dialyse et SSR

Activité 2017 de l'équipe de la Clinique Saint-Germain :

Cette équipe est coordonnée par Agnès L., secondée par Clarisse G.

- nombre de bénévoles en déc. 2017 : 3
 - nombre de malades accompagnés : 201
 - nombre d'accompagnements effectués : 1 125
 - nombre de groupes de parole tenus : 10 (communs avec Clinique de l'Europe).

L'équipe a accueilli en mai une 4^{ème} bénévole et peut ainsi assurer un suivi régulier des personnes en dialyse. Les bénévoles sont reconnues et attendues, en dialyse comme dans les services. Une bénévole est en congé maternité depuis novembre.

Hôpital privé de la Porte Verte à Versailles**Services de soins de suite gériatriques, médecine aiguë et oncologie-oncogériatrie****Activité 2017 de l'équipe de l'Hôpital de la Porte Verte :**

Cette équipe est coordonnée par Marie-Danièle B.

- nombre de bénévoles en déc. 2017 :	2
- nombre de malades accompagnés :	155
- nombre d'accompagnements effectués :	290
- nombre de groupes de parole tenus :	7 (dont 2 communs avec l'équipe Richaud).

L'équipe de 2 bénévoles, Marie-Danièle et Marie-Madeleine, a dû gérer le départ d'une bénévole en mars, puis le parrainage et le départ d'une deuxième personne. Elles ont accueilli une 3^{ème} bénévole en décembre.

L'hôpital a fait appel à deux reprises aux bénévoles en dehors de leur jour de visite, marque de confiance à laquelle Marie-Danièle a répondu positivement.

A noter que depuis le mois de novembre les Équipes de Richaud et Porte Verte font un groupe de parole en commun.

2.4.2. Les équipes des services de Gériatrie**Hôpital Richaud (Centre Hospitalier Versailles)****Activité 2017 de l'équipe de Gériatrie de Richaud :**

Cette équipe est coordonnée par Hubert R., secondé par Firoza F.

- nombre de bénévoles en déc. 2017 :	5
- nombre de malades accompagnés :	199
- nombre d'accompagnements effectués :	1 264
- nombre de groupes de parole :	8 (dont 2 communs avec l'équipe de la Porte Verte).

L'équipe se composait de 4 bénévoles en fin d'année après avoir accueilli une nouvelle bénévole en novembre. Hélène a fait une pause au 4^{ème} trimestre pour cause de santé.

Hôpital de Plaisir / Grignon (HGMS)**Activité 2017 de l'équipe de Gériatrie de Plaisir/Grignon :**

Cette équipe est coordonnée par Catherine B., secondée par Nicolas B. et Daniel C.

- nombre de bénévoles en déc. 2017 :	4
- nombre de malades accompagnés :	37
- nombre d'accompagnements effectués :	861
- nombre de groupes de parole :	10.

L'équipe se compose en fin d'année de 4 bénévoles et travaille en étroite collaboration avec l'EMAP (équipe mobile de soins palliatifs). Cette dernière reconnaît le professionnalisme des bénévoles et leur apport tant auprès des malades que des soignants.

2 bénévoles ont quitté l'équipe au cours de l'été. Elle se compose en fin d'année de 4 bénévoles.

Hôpital de Poissy / Saint-Germain (site de Saint-Germain)**Activité 2017 de l'équipe de Gériatrie de Poissy/Saint-Germain :**

Cette équipe est coordonnée par Alain M., secondé par Michèle C.

- nombre de bénévoles en déc. 2017 :	4
- nombre de malades accompagnés :	472
- nombre d'accompagnements effectués :	931
- nombre de groupes de parole :	9 (communs avec l'équipe de Pneumo-Oncologie du même hôpital).

L'équipe a subi de profondes modifications au cours de l'année ; Myriam P. a quitté l'équipe et la coordination, fonction prise en charge par Alain M. secondé par Michèle C. et grâce à l'arrivée de Martine D. l'équipe a pu maintenir son effectif de 4 bénévoles.

Les relations étroites entre la médecin chef de service (SSR, court séjour et USLD) les cadres et l'ensemble des soignants ont confirmé l'intérêt et la reconnaissance de la présence des bénévoles.

2.5. Les bilans avec les équipes soignantes

Les conventions établies entre les établissements hospitaliers et/ou réseaux de santé et l'ASP-Yvelines prévoient de faire tous les ans un bilan de l'action des bénévoles avec les soignants.

L'expérience montre qu'il est difficile d'organiser ces réunions dans la mesure où deux bilans sont à faire chaque année pour chacune des 10 équipes : un avec les bénévoles et un avec les soignants.

A la suite d'une réflexion menée en 2012 pour alléger la charge de travail requise par ces bilans en les réalisant chaque année sans trop de contrainte, deux cas ont été distingués :

- Dans le cas général, il est fait un bilan d'équipe ASP-Yvelines afin de préciser l'état des lieux. Puis une réunion de bilan est organisée avec l'équipe soignante, dont la conclusion est la reconduction, ou non, de la convention régissant l'intervention des accompagnants bénévoles de l'ASP-Yvelines dans le service hospitalier concerné.
- Exceptionnellement, si tout semble aller bien, seul un bilan d'équipe ASP-Yvelines sera effectué. Le médecin référent de l'ASP-Yvelines communique le compte rendu de ce bilan, pour information, à l'équipe soignante et propose de reconduire la convention pour un an, sauf avis contraire du service hospitalier.

En 2017, les bilans réalisés par l'une ou l'autre des 2 manières exposées ci-dessus ont été les suivants :

	Bilan avec les soignants
Domicile REPY Versailles	05/01/2017
Domicile RACYNES	
Domicile REPY Rambouillet	5/01/2017
Versailles Richaud géronto	
St-Germain géronto	27/06/2017
Plaisir géronto	13/06/2017
Mignot cardio / pneumo	
Mignot hémato-onco / neuro / gastro-entéro / médecine	09/02/2017
St-Germain pneumo	
Clinique St-Germain	28/02/2017
Clinique de l'Europe Port-Marly	
Hôpital de La Porte Verte	05/01/2017

2.6. Le Manuel des pratiques de l'ASP-Yvelines

Le Manuel des pratiques est le recueil des processus et procédures en vigueur à l'ASP-Yvelines.

Il est remis à chaque bénévole lors de la réunion d'accueil des nouveaux bénévoles.

La dernière mise à jour a été faite en 2014. C'est cette dernière version qui est disponible sur le site internet de l'association www.aspyvelines.org.

Une actualisation de ce Manuel est en cours et sera finalisée courant 2018.

2.7. Les groupes de parole

Chaque équipe dispose en principe de son groupe de parole.

Il peut toutefois arriver qu'en cas d'effectifs réduits deux équipes soient regroupées au sein d'un même groupe de parole, comme c'est le cas, entre autres, pour les équipes des cliniques de l'Europe et de Saint-Germain.

A l'inverse, si l'effectif d'une équipe devient trop important il peut être créé deux groupes de parole, selon l'appréciation du psychologue et de l'équipe, comme c'est le cas depuis quelques années à Mignot.

Les groupes de parole sont animés par des psychologues libéraux spécialisés, rémunérés par l'ASP-Yvelines. Les groupes de parole se réunissent en principe toutes les 3 semaines, hors périodes de congés scolaires. En fonction du nombre de bénévoles, leur durée varie de 1h30 à 2h.

A fin 2017, l'ASP-Yvelines comptait 7 groupes de paroles, dont 3 psychologues se répartissaient l'animation. Au cours de l'année 2017, chaque groupe de parole, et donc en principe chaque accompagnant bénévole, a bénéficié en moyenne de 10 réunions (71 groupes de paroles au total durant l'année 2017).

Rappelons, afin d'en pérenniser la pratique, qu'à l'issue des "Etats Généraux du Bénévolat de l'ASP-Yvelines" de 2012, il a été décidé de remplacer un groupe de parole par an par une réunion d'équipe (en l'absence du psychologue) destinée, en particulier, à établir le bilan d'équipe.

2.8. Potentialité de créer de nouvelles équipes

L'ASP-Yvelines n'a pas pu donner suite à certaines demandes d'accompagnement, par manque de bénévoles, comme, par exemple, à l'Hôpital Privé de l'Ouest Parisien à Trappes.

C'est la raison pour laquelle, outre la volonté de préserver l'excellence des équipes en place, le recrutement reste l'objectif prioritaire de l'association pour 2018.

2.9. La formation

Tous les bénévoles de l'ASP-Yvelines bénéficient :

- ✓ d'une Formation Initiale, qui se décompose elle-même en "IFS" (Information, Formation, Sélection) et "Formation Initiale Pratique" (FIP), et
- ✓ d'une Formation Continue tout au long de leur bénévolat.
Rappelons que le Contrat Moral d'Engagement demande aux bénévoles de participer au moins une fois par an à l'un des stages de formation proposés par l'association.

2.9.1. La Formation Initiale

La Formation Initiale Théorique IFS (Information, Formation, Sélection) se déroule sur trois jours comprenant une 1/2 journée à l'ASP-Yvelines (accueil des nouveaux bénévoles) et 2 jours et demi à l'ASP Fondatrice à Paris.

La journée d'accueil à l'ASP-Yvelines est destinée à formaliser l'accueil des nouveaux bénévoles suivant le planning ci-après :

- Matinée (9h30–13h) : accueil, témoignage d'un bénévole sur l'accompagnement en soins palliatifs, présentation de l'ASP-Yvelines (en insistant sur nos spécificités).
- Après la pause, proposition de dialogue/réponse aux questions en début d'après-midi, pour ceux qui le souhaitent.

A propos de l'IFS, notons que l'ASP Fondatrice a besoin de bénévoles pour les témoignages du dimanche matin en IFS (un bénévole de l'ASP-Yvelines maximum chaque fois). Des volontaires sont recherchés.

En 2018, l'IFS sera renommée Session d'initiation et d'orientation (SIO) et sera réduite à 2 jours.

La Formation Initiale Pratique (FIP) a lieu à l'issue de la période de parrainage. Elle se déroule sur deux jours à l'ASP Fondatrice. Elle met en œuvre, en particulier, des jeux de rôles destinés à simuler des situations d'accompagnement difficiles.

En 2018, la FIP sera renommée Session d'intégration (SI), également sur 2 jours.

2.9.2. La formation continue

Les stages de formation continue (dont les congrès) suivis par les accompagnants bénévoles de l'ASP-Yvelines en 2017 ont été les suivants :

Thème	Nombre de participants ASP-Yvelines
La douleur	2
L'accompagnement des personnes atteintes de syndromes démentiels	2
Eutonie et accompagnement	1
L'accompagnement des proches et de la famille	2
L'écoute	5
Le silence	1
Bénévole d'accompagnement et représentant des usagers	2
Laïcité et hôpital	1
Accompagnement et intimité	1
Parler des soins palliatifs	1
L'accompagnement de la souffrance spirituelle en fin de vie	1
Journée inter associative des soins palliatifs en Ile de France	10
Chaire de philosophie à l'Hôtel-Dieu	2
Total des participations aux formations ci-dessus (en nombre de stages)	31
Total des bénévoles (accompagnant ou administratif) ayant suivi une ou plusieurs des formations ci-dessus	26

2.9.3. Participation à des congrès ou à des journées thématiques

Congrès de l'UNASP à Bordeaux

6 bénévoles ont participé au congrès de l'UNASP les 22 et 23 septembre 2017 à Bordeaux sur le thème " Parole donnée, parole reçue en fin de vie ".

Congrès de la SFAP à Tours

1 bénévole a participé au congrès de la SFAP les 22, 23 et 24 juin 2017 à Tours sur le thème " Ouverture et impertinence en soins palliatifs sont-elles une nécessité?".

Autres évènements thématiques (entre parenthèses le nombre de bénévoles de l'association qui ont participé à ces actions)

- 25/04/17 conférence "lois Claeys-Leonetti, droits du patient, devoirs de professionnels (Pallium/REPY Rambouillet) (4)
- 20/06/17 conférence "Lois Claeys-Leonetti un an après" (SFAP) (1)

- 03/10/17 Matinée de l'engagement bénévole (Trappes) (3)
- 06/10/17 Journée scientifique de la SFAP (1)
- 10/10/17 Journée mondiale des soins palliatifs (stand à l'hôpital Mignot) (10)
- 07/11/17 journée "petits bonheurs" (UNASP) à l'hôpital Richaud (4)

Précisons que 5 bénévoles (différents des 25 bénévoles comptabilisés au paragraphe précédent) ont assisté aux congrès et évènements thématiques ci-dessus.

2.10. La sélection et le recrutement des nouveaux bénévoles en 2017

La méthode :

L'association doit "sélectionner, former, encadrer et soutenir ses bénévoles" conformément à la loi.

Dans ce processus, l'association et le candidat bénévole "se sélectionnent mutuellement", dans l'intérêt du candidat, de l'association et des personnes qui seront accompagnées.

Le processus de recrutement débute avec les actions de communication lancées en permanence afin de se faire connaître du grand public où se trouvent les futurs accompagnants bénévoles.

Les candidats accompagnants bénévoles répondent à cette sollicitation, en contactant l'association. C'est le premier contact, donnant lieu à une simple conversation téléphonique destinée à s'assurer, de part et d'autre, qu'il n'y a pas de frein à engager une relation.

L'ASP-Yvelines communique alors au candidat accompagnant bénévole un dossier de candidature qui, après retour à l'ASP-Yvelines, va déclencher les phases suivantes de la sélection :

Un premier entretien est effectué par la cellule de recrutement de l'association qui s'appuie sur des bénévoles expérimentés. Cet entretien s'effectue systématiquement en binôme afin de réduire les risques de subjectivité, et aussi d'impliquer des représentants des équipes dans un exercice difficile.

Un second entretien est effectué en tête-à-tête avec une psychologue spécialisée. Le compte-rendu de celle-ci est informatif, la décision de poursuivre avec ce candidat restant tout au long du processus de sélection de la seule responsabilité de l'association.

IFS - A l'issue de ces entretiens vient l'IFS, premier volet de la Formation Initiale (décrite au § 2.9.1).

Parrainage - La sélection se poursuit avec le parrainage qui consiste en une mise en situation provisoire de 3 mois en moyenne au sein d'une équipe. Pendant cette période, le candidat reste rattaché à l'équipe Recrutement.

FIP - La FIP (décrite au § 2.9.1), dernier volet de la Formation Initiale, termine le processus de sélection.

Malgré ce processus minutieux, en 2017, quelques bénévoles intégrés depuis un an ou plus n'ont pas confirmé leur engagement.

L'analyse des difficultés rencontrées par ces bénévoles et de leur situation particulière a permis de repreciser les points à aborder par l'équipe de recrutement et la psychologue lors des premiers entretiens.

Activité 2017 de l'Equipe Recrutement :

Cette équipe est coordonnée par Michèle G.

. Premiers contacts	52 (54 en 2016)
. Dossiers de candidature envoyés	33 (35)
. Premiers entretiens	21 (18)
. Deuxièmes entretiens (avec un psychologue)	15 (13)
. Information, Formation, Sélection	14 (9)
. Formations Initiales Pratiques	9 (11).

3. RAPPORT D'ACTIVITE RELATIF A LA MISSION DE DEVELOPPEMENT DES SOINS PALLIATIFS

Les actions menées par l'ASP-Yvelines dans le but d'informer le grand public sur les soins palliatifs et l'accompagnement et de promouvoir ceux-ci auprès des professionnels de santé ont été les suivantes (entre parenthèses le nombre de bénévoles de l'association qui ont participé à ces actions) :

- ✓ 08-09/09/17 intervention de Françoise Ch. et d'Odile S. à l'ASP-Corrèze de Brive sur les directives anticipées (2)
- ✓ Forums des associations le 02/09/2017 à **Maisons-Laffitte** (2), à **Plaisir** (3) et à **Versailles** (4), le 10/09/2017 à **Poissy** (5), le 16/09/2017 à **Chavenay** (3) et le 23/09/2017 à **Saint-Germain-en-Laye** (4).
- ✓ 04/10/17 intervention de Françoise Ch. à l'école d'aide-soignants (J. Blum) de Jouy-en-Josas (nombre participants ASP-Yvelines = 1)
- ✓ 09/10/17 intervention de l'ASP-Yvelines à l'A.G. de l'association "Nouveaux Horizons" du Chesnay (nombre participants ASP-Yvelines = 3)
- ✓ 11/10/17 conférence-débat à Fourqueux sur le thème "on meurt encore mal en France, réagissons" (9)
- ✓ 15/11/17 intervention de Françoise Ch. à l'école d'aide-soignants (J. Blum) de Jouy-en-Josas (nombre participants ASP-Yvelines = 1)

Le Bureau est toujours intéressé par toute idée de promotion des soins palliatifs et de l'accompagnement auprès du grand public. Merci de vos suggestions.

4. RAPPORT SUR L'ACTIVITE DU BUREAU EN 2017

4.1. Le Bureau

Les compositions du Bureau et du Conseil d'administration, telles qu'issues de l'assemblée générale du 23 mars 2017, sont jointes en annexe.

Le Bureau s'est réuni une fois par mois pour traiter les questions d'actualité et de fonctionnement de l'association. Il valide les travaux des commissions.

Le bureau a décidé en 2017 de créer une Commission d'Ethique, qui débutera ses réflexions en mars 2018.

4.2. Les commissions

Les trois Commissions spécialisées (Vie des Equipes-Recrutement-Formation, Communication et Finances) se sont également réunies chacune une fois par mois pour traiter le détail des questions d'actualité de leur compétence et assurer le pilotage des actions en cours.

Pour rappel, elles sont constituées des membres du Bureau concernés par la mission de la commission et de bénévoles compétents qui ont accepté de participer à leurs travaux.

- la Commission Vie des Équipes - Recrutement – Formation :

- A traité chaque mois les faits marquants des équipes rapportés par les coordinateurs(trices) centraux (ou le Président lorsque ces fonctions sont vacantes) et la Vice-présidente en charge des relations avec les soignants.
- A pris connaissance et commenté le compte rendu mensuel du Recrutement présenté par Michèle G., responsable de l'équipe Recrutement.

A cette occasion, sont examinés les nouvelles candidatures, les entretiens de sélection, les IFS et les FIP, les journées d'accueil des nouveaux bénévoles, les parrainages et les éventuels soutiens et adaptations nécessités par les accompagnants bénévoles en parrainage, dont on rappelle qu'ils sont "coordonnés" par la responsable de l'équipe Recrutement, jusqu'à leur FIP.

- A pris connaissance et commenté le compte rendu mensuel de la Formation Continue présenté par Monique M., responsable de la Formation Continue.

Sont examinées les formations à proposer, les inscriptions aux stages, les appréciations après-stages.

- A décidé de lancer en 2018 une réflexion interne de la fonction "accompagnement au domicile".

- **la Commission Communication** a notamment :

- validé et organisé la participation de l'association aux Forums des Associations de Maisons-Laffitte, Plaisir, Versailles, Poissy, Chavenay et Saint-Germain-en-Laye ;
- préparé et communiqué des articles à différents médias, dont des magazines municipaux qui sont actuellement les médias les plus efficaces pour solliciter de nouveaux bénévoles potentiels ;
- diffusé les "Gazette" (lettre d'information interne, diffusée par courriel) N° 19, 20, 21 et 22. Son créateur, François G, a quitté cette activité en 2013 et l'association recherche depuis cette date une personne désireuse de continuer à faire vivre ce média d'information apprécié par tous ;
- créé le nouveau logo de l'association ;
- actualisé le dépliant de présentation de l'ASP-Yvelines ;
- modernisé la présentation du site internet (administré depuis mi-2015 par François L.) et travaillé sur sa compatibilité avec les smartphones et tablettes ;
- préparé la mise en place d'un compte Facebook de l'ASP-Yvelines ;
- créé un nouveau visuel pour les affiches de l'association et approvisionné des kakemonos pour les forums et autres évènements où l'ASP-Yvelines est présente.

- **la Commission des Finances** a notamment :

- sélectionné et traité, à partir de juillet 2017, les dossiers de demande de subvention 2018 à adresser aux communes, communautés d'agglomération, Conseil départemental ;
- sollicité les députés et sénateurs des Yvelines ;
- sollicité les Lions Clubs et Rotary Clubs des Yvelines ;
- documenté le dossier CNAM/TS 2017, remis à la SFAP fin mars 2017 ;
- documenté le programme et le budget de formation prévisionnels de l'année 2018 remis à la CNAMTS/SFAP le 15 décembre 2017 ;
- suggéré des pistes d'économie ou de diminution des charges ;
- préparé les bilans financiers 2017 prévisionnels et définitif ;
- préparé le budget 2018 ;
- optimisé les procédures de gestion financière de l'association ;
- géré l'établissement et la diffusion des certificats fiscaux ;
- lancé un audit de la fonction "finances" de l'ASP-Yvelines.

- **le Bureau élargi** réunit l'ensemble des membres du Bureau et des trois Commissions, ainsi que les coordinateurs d'équipe et leurs adjoints. Il a pour but de fédérer et de coordonner toutes ces personnes autour du projet associatif et du traitement de sujets de réflexion.

Un Bureau Elargi a eu lieu le 26 janvier 2017. Il avait pour objet :

- ✓ Matinée : passer en revue les sujets d'actualité de l'ASP-Yvelines,
 - Les changements de personnes au Bureau depuis 3 mois,
 - Un tour de table des coordinateurs pour exposer l'état des lieux de leur équipe,
 - L'échange de compétences entre les équipes à domicile et les équipes en hôpital,
 - Le recrutement,
 - La formation continue.
- ✓ Après-midi : traitement des sujets :
 - La communication autour des soins palliatifs,
 - Présentation et échanges avec le Groupe Départemental des Opérateurs Funéraires Indépendants (DOFI).

Enfin, avant de clore ce paragraphe sur l'activité du Bureau, il faut souligner la contribution importante apportée par Carolyn B., assistante administrative, à la coordination des bénévoles et des activités de l'association.

Elle est présente au bureau de l'ASP-Yvelines les mercredis après-midi et les jeudis toute la journée.

5. RAPPORT SUR LA VIE DE L'ASSOCIATION EN 2017

Les Conseils d'Administration

3 Conseils d'Administration se sont tenus en 2017, les 16 mars, 23 mars (nouvelle composition du Bureau suite à l'assemblée générale du même jour - voir en annexe), et 30 novembre.

La galette des Rois (26 janvier 2017)

Les relations avec les établissements hospitaliers, réseaux de santé, UNASP, SFAP etc...

- ✓ 05/05/17 rencontre avec la mairie de Maisons-Laffitte (2)
- ✓ 09/05/17 rencontre avec la mairie de Chavenay (2)
- ✓ 12/05/17 rencontre avec la mairie de Chambourcy (2)
- ✓ 17/05/17 AG de Rivage (2)
- ✓ 30/05/17 rencontre avec la mairie de Fourqueux (2)
- ✓ 06/06/17 AG de Passerelles & Compétences (1)
- ✓ 13/06/18 MAS St-Germain : diner associatif (1)
- ✓ 13/06/17 rencontre avec la mairie du Chesnay (2)
- ✓ 20/06/17 rencontre avec la mairie de L'Etang-la-Ville (2)
- ✓ 03/07/17 rencontre avec la mairie de Trappes (1)
- ✓ 08/09/17 ASP-Corrèze Brive : intervention de Françoise Ch. Et Odile S. sur les directives anticipées
- ✓ 11/10/17 conférence Passerelles et Compétences (2)
- ✓ 14/11/17 rencontre avec la mairie de Montesson (2)
- ✓ 27/11/17 Journée d'information CNAMTS/SFAP (2)
- ✓ Mensuel : point réseau de santé REPY Rambouillet (1).

8 conventions en vigueur lient l'association à 8 institutions et/ou réseaux de santé, à savoir : le Centre Hospitalier de Versailles (Mignot et Richaud), l'hôpital de Poissy/Saint-Germain, l'hôpital de Plaisir/Grignon, le réseau de santé GCS REPY, le réseau de santé Racynes, la clinique de l'Europe au Port-Marly, la clinique Saint-Germain à St-Germain-en-Laye, l'hôpital de la Porte Verte à Versailles.

A noter : 4 autres conventions signées mais inactives à ce jour : HAD Yvelines-Sud, SIMAD (Syndicat Intercommunal pour le Maintien à Domicile), Santé-Service et la clinique Saint-Louis de Poissy (la convention a été signée, mais l'équipe n'a pu être créée en temps voulu par manque de bénévole. La clinique s'est alors tournée vers Rivage qui a pu créer une équipe).

Par ailleurs, l'ASP-Yvelines est :

- Membre du Comité restreint du GCS REPY ;
- Membre du Conseil d'Administration du réseau de santé RACYNES ;
- Membre du Conseil d'Administration de l'UNASP.
- Membre du Conseil d'Administration de l'association LE PALLIUM.
- Membre de l'Association Gérontologique des Yvelines (AGY 78)

De même, sont membres du Conseil d'Administration de l'ASP-Yvelines :

- le GCS REPY,
- la Ligue Nationale contre le Cancer (Comité des Yvelines),
- l'association LE PALLIUM.

6. PRINCIPAUX PROJETS 2018

Toujours des projets, dont certains sont récurrents et déjà en cours, d'autres sont ponctuels. Le projet qui nous occupe comme chaque année est celui du recrutement :

- recrutement de bénévoles dans nos équipes d'accompagnants pour pouvoir répondre aux sollicitations plus importantes des établissements dans lesquels nous intervenons ;
- recrutement de bénévoles de structure, dans l'équipe finances et dans l'équipe communication ;
- recrutement aussi d'une assistante administrative en anticipation du départ de Carolyne prévu à l'été 2019.

Pour maintenir le lien avec nos équipes d'accompagnants, nous allons relancer le cycle des bureaux élargis qui réunissent l'ensemble des coordinateurs d'équipe pendant une demi-journée.

D'autres projets sont plus ponctuels mais tout aussi importants :

- un cycle de réflexion sur « l'éthique de notre accompagnement » qui débouchera sur la réécriture du manuel de nos pratiques ;
- une réflexion sur la création d'une « équipe pompiers » qui n'interviendrait que sur demande ponctuelle des équipes soignantes ou auprès des lits dédiés soins palliatifs dans les établissements où nous n'avons pas encore d'équipe installée.

Ponctuellement aussi nous envisageons pour 2019 une nouvelle journée d'Etats généraux de l'accompagnement.

OOOOOOOOOO

COMPOSITION DU BUREAU ET DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
à l'issue de l'Assemblée Générale du 23 mars 2017

(MEMBRES DU BUREAU EN BLEU)

Fonction	Nom Prénom	Nationalité & Profession
Président	M. Pierre VEZY	Française Psychothérapeute
Présidente d'Honneur Administrateur	Mme Elizabeth TURQUAIS	Française Retraitée
Vice-présidente chargée des Relations soignants	Dr Françoise CHAPRON	Française Retraitée
Secrétaire général	M. Gilles WALCKENAER	Française Retraité
Secrétaire Général Adjoint	M. Gérard ZELLER	Française Retraité
Secrétaire Générale Adjointe	Mme Christine DUPRAZ	Française Retraitée
Trésorier	M. Philippe CATHALA	Française Retraité
Coordinateur central Administrateur	M. Alain JOREL	Française Retraitée
Coordinatrice centrale Administrateur	Mme Odile SCHULER	Française Retraitée
Responsable Communication Administrateur	M. Jean-Claude KUENTZ	Française Retraité
Administrateur Trésorier Adjoint	M. Jacques LAVIGNON	Française Retraité
Administrateur	M. Jean Louis GUILLON	Française Retraité
Administrateur	Mme Myriam PATERNOSTRE	Française Retraitée
Administrateur	Le GCS REPY, représenté par Mme Roselyne FAGUET, Directrice	
Administrateur	Le Comité des Yvelines de LA LIGUE NATIONALE CONTRE LE CANCER.	
Administrateur	L'Association LE PALLIUM, représentée par Mme Marie DUPUIS	

Note 1 : Bénévoles impliqués dans l'administration de l'ASP-Yvelines au 31/12/2017

Bureau : Pierre V., Françoise Ch., Elizabeth T., Gilles W., Philippe C., Odile S., Christine D., Jean-Claude K., Gérard Z.

C.A. : Bureau + Jacques L., Jean Louis G., Myriam P., Alain J.

Commission Vie des équipes : Pierre V., Françoise Ch., Elizabeth T., Christine D., Odile S., Gilles W., Gérard Z.

Et :

- **Cellule Formation continue** : Monique M.
- **Cellule Recrutement** : Michèle G., Kitou M., Alain M., Michèle S., Anne F., Bernadette L., Françoise Ch.

Commission Communication : Pierre V., Jean-Claude K., Christine D., Gilles W., Evelyne Th., Anna de D., Corinne S.

Et :

- **Cellule Site internet** : François L.

Commission Finances : Pierre V., Philippe C., Jacques L., Gilles W., Luc V., Christine D., Gérard Z.

Et :

- **Cellule Certificats fiscaux** : Bertrand V.

Coordinateur Central : Odile S., Elizabeth T.

Coordinateurs d'équipe et adjoints : Nathalie de S., Alain J., Ségolène M., Véronique K., Luc V., Anna de D., Henri D., Catherine B., Nicolas B., Daniel C., Hubert R., Firoza F., Alain M., Michèle C., Michèle G., Michèle S., Agnès L., Clarisse G., Odile S., Kitou M., Marie-Danièle B.

TOTAL des bénévoles impliqués dans l'administration de l'ASP-Yvelines : **38** dont :

- 25 bénévoles accompagnants
- 13 bénévoles de structure.